О внесении изменений в Инструкцию по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, утвержденную постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 237

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, утвержденную постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 237 **«**Об утверждении Инструкции по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области», следующие изменения:

 1.1. В разделе 1 «Общие положения»:

 - в абзаце третьем пункта 1.6 слова «вице-губернатора области» заменить словами «вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области».

 1.2. В разделе 2 «Порядок подготовки отдельных видов документов»:

 1.2.1. В подразделе 2.1 «Порядок подготовки проектов законов области»:

 - в пункте 2.1.1 слова «вице-губернатором области» заменить словами «вице-губернатором области – первым заместителем председателя правительства области»;

- в пункте 2.1.2:

в абзаце третьем слова «вице-губернатором области» заменить словами «вице-губернатором области – первым заместителем председателя правительства области»;

 в абзаце четвертом слова «первым заместителем председателя правительства области или» исключить;

 - в абзаце пятом пункта 2.1.4, абзаце втором пункта 2.1.5, пункте 2.1.8 слова «вице-губернатором области» заменить словами «вице-губернатором области – первым заместителем председателя правительства области»;

 - в абзаце третьем слова пункта 2.1.6 «вице-губернатором области, первым заместителем председателя правительства области или» заменить словами «вице-губернатором области – первым заместителем председателя правительства области,».

 1.2.2. В подразделе 2.3 «Порядок подготовки проектов постановлений и распоряжений губернатора области, проектов распоряжений правительства области»:

 - в пунктах 2.3.4, 2.3.5 слова «вице-губернатора области» заменить словами «вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области»;

 - абзацы третий и четвертый пункта 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«- заместителем председателя правительства области, курирующим соответствующее структурное подразделение аппарата или орган исполнительной власти области;

- вице-губернатором области – первым заместителем председателя правительства области;»;

- абзац первый пункта 2.3.11 изложить в следующей редакции:

«2.3.11. В указатель рассылки в качестве адресатов обязательно включаются юридическое управление, департамент цифрового развития и связи, управление контроля и документационного обеспечения губернатора области, главный федеральный инспектор по области и Законодательное Собрание области (за исключением копий распоряжений губернатора области по личному составу, а также по вопросам проведения и организации служебных проверок и подведения их итогов) (приложение № 2).».

1.2.3. Подраздел 2.5 «Подготовка служебных писем» изложить в следующей редакции:

«2.5. Подготовка служебных писем

2.5.1. Проекты писем губернатора области, за исключением проектов писем по вопросам противодействия коррупции, проекты писем вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области визируются руководителем структурного подразделения аппарата или органа исполнительной власти области, подготовившего проект письма, согласовываются с вице-губернатором области – первым заместителем председателя правительства области, заместителем председателя правительства области, курирующим соответствующее структурное подразделение аппарата или орган исполнительной власти области, после чего передаются в управление контроля и документационного обеспечения губернатора области для проведения лингвистической экспертизы, по окончании которой проект письма также визируется специалистом-лингвистом управления контроля и документационного обеспечения губернатора области. Проекты писем губернатора области по вопросам противодействия коррупции визируются начальником управления государственной службы и кадровой политики области.

Проекты писем губернатора области, вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области, которые являются ответами на документы, поставленные на контроль, представляются исполнителями в управление контроля и документационного обеспечения губернатора области для проведения лингвистической экспертизы до истечения половины срока, установленного для исполнения.

2.5.2. Проекты писем на имя Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей, Председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Председателя Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, министров Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, губернаторов субъектов Российской Федерации, первых лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих правоохранительную деятельность, готовятся за подписью губернатора области, в его отсутствие – вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области.

Проекты писем на запросы сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Российской Федерации, обращения Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченного по правам ребенка в Российской Федерации, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Российской Федерации, Уполномоченного по правам человека в Еврейской автономной области, Уполномоченного по правам ребенка в Еврейской автономной области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Еврейской автономной области готовятся за подписью того должностного лица, которому был направлен запрос или обращение, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

Проекты писем, направляемых в качестве приглашений на совещания, подтверждающих участие в совещаниях, о согласовании кандидатур в коллегиальные и совещательные органы готовятся за подписью должностного лица, давшего поручение подготовить проект письма.

Проекты писем на имя первых лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих правоохранительную деятельность, по вопросам работы коллегиальных органов могут быть подготовлены за подписью вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области, заместителя председателя правительства области, являющегося председателем (руководителем) или заместителем председателя (руководителя) коллегиального органа. При регистрации в отделе делопроизводства управления контроля и документационного обеспечения губернатора области данных писем исполнителем прилагаются документы, подтверждающие полномочия председателя (руководителя) или заместителя председателя (руководителя) коллегиального органа.

2.5.3. Подписанные губернатором области, вице-губернатором
области – первым заместителем председателя правительства области, заместителями председателя правительства области (далее – руководители правительства области) письма передаются разработчиком в отдел делопроизводства управления контроля и документационного обеспечения губернатора области для рассылки (кроме писем, подготовленных по инициативе структурного подразделения аппарата или органа исполнительной власти области).

2.5.4. Служебные письма в адрес губернатора области готовятся за подписью вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области или заместителя председателя правительства области, курирующего соответствующее структурное подразделение аппарата или орган исполнительной власти области, с приложением копии документа, на основании которого подготовлено служебное письмо.».

1.3. В разделе 3 «Организация документооборота и исполнение документов»:

1.3.1. В подразделе 3.1 «Прием, учет, регистрация и рассмотрение входящей корреспонденции»:

- в пункте 3.1.5 слова «вице-губернатору области» заменить словами «вице-губернатору области – первому заместителю председателя правительства области»;

1.4. В разделе 4 «Техническое обеспечение работы с документами»:

1.4.1. В пункте 4.1.1 подраздела 4.1 «Организация копировально-множительных работ» слова «вице-губернатором области» заменить словами «заместителем председателя правительства области – руководителем аппарата».

1.4.2. В пунктах 4.2.1, 4.2.4 подраздела 4.2 «Изготовление и использование печатей и штампов» слова «вице-губернатором области» заменить словами «заместителем председателя правительства области – руководителем аппарата».

1.4.3. В пункте 4.3.4 подраздела 4.3 «Порядок учета, хранения, использования и списания номерных бланков»:

- в абзаце четвертом слова «вице-губернатора области» заменить словами «вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области»;

- абзац пятый исключить.

1.5. В пункте 5.1.3 подраздела 5.1 «Составление номенклатуры дел» раздела 5 «Организация работы с документами в делопроизводстве» слова «вице-губернатором области» заменить словами «заместителем председателя правительства области – руководителем аппарата».

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн